

Verslag vergadering GMR 22 september 2022

Aanwezig: Martijn Mewe, voorzitter
Anouk Butter
Leonie Purkins
Maaïke de Water
Sylvia Mauriks
Michael Bos
Jessica Bunnik

Alsmede: Martijn van Embden bestuursbureau

Verslag: Esther Demarteanu ambtelijk secretaris

1. OPENING, VASTSTELLEN AGENDA

De heer Mewe opent de vergadering. Hij heet allen welkom.
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. INSPREEKMOMENT MR'S

Er wordt geen gebruik gemaakt van het inspreekmoment.

3. MEDEDELINGEN

3.1 Laatste stand van zaken onderzoek nieuwe schoolweek

Drie scholen binnen Ijmare, maar ook binnen Atlant en Federa zijn begonnen met het voorbereiden van de pilot nieuwe schoolweek. Er wordt gekeken hoe een vijfdaagse schoolweek kan worden gegeven door een combinatie van bevoegde en anders bevoegde leerkrachten. Ook wordt gekeken naar begin- en eindtijden voor de leerkracht. Onderzocht wordt of het mogelijk is de lessen door andere professionals dan de leerkracht te laten geven. Het is een verantwoordelijkheid van de directeur van de betreffende scholen om de MR'en goed aan te haken bij deze pilot.

3.2 Sectorplan Corona

De overheid heeft aangegeven dat gedacht gaat worden in fasen 1-4 als het gaat om corona. De school wordt verwacht een draaiboek per fase te ontwikkelen hoe te handelen. Elke school legt de draaiboeken ter instemming voor aan de MR. De plannen moeten voor 1 oktober 2022 gereed zijn. Mocht dit niet gered worden dan zijn directeuren gevraagd dit af te stemmen met hun MR. Uitgangspunt van de overheid is dat scholen niet dicht gaan. De directeur gaat in gesprek met de leerkrachten waar sprake is van bijzondere omstandigheden, om een passende oplossing te vinden.

3.3 Proces begroting 2023

Het proces voor de begroting 2023 is ingezet en de commissie Financiën heeft kennisgemaakt met de nieuwe financiële medewerker. De GMR heeft ten aanzien van de begroting adviesrecht op de hoofdlijnen van de begroting. Het CvB wil de GMR actief betrekken en hun input meenemen gedurende het proces.

De financiële Commissie zal een aantal zaken met de afdeling Financiën van Ijmare bespreken. Die input wordt meegenomen en daarna zullen de belangrijkste uitgangspunten inzake de begroting 2023 met de GMR worden besproken in de bijeenkomst in oktober. In december wordt de definitieve begroting 2023 aan de GMR gepresenteerd met het verzoek om op hoofdlijnen advies te geven.

3.4 Uitkomst gesprek inspecteur

Vorig jaar heeft de inspectie Ijmare bezocht en een positieve beoordeling afgegeven. Ook zijn er een aantal aandachtspunten meegegeven. Het afgelopen jaar is gewerkt aan die herstelopdracht en de resultaten daarvan zijn gedeeld met de inspectie. Deze heeft de herstelmaatregelen goed bevonden. De schriftelijke bevestiging van deze positieve beoordeling volgt nog. Positieve ervaringen van deze ingezette acties worden tussen directeuren onderling gedeeld, met als doel om van elkaar te leren.

3.5 Stand van bovenschoolse NPO-gelden 2022-2023

Voor de zomer is het plan voor besteding van de bovenschoolse NPO-gelden gepresenteerd. De GMR stelde als voorwaarde dat alle MR-en moesten instemmen, voordat de GMR zelf een besluit nam. Inmiddels hebben alle MR-en ingestemd en hebben zij feedback gegeven over het proces: eerder en beter informeren bijvoorbeeld. De GMR wordt gevraagd in te stemmen met het voorstel besteding bovenschoolse NPO-gelden 2022-2023.

4. TER BEHANDELING IN AANWEZIGHEID VAN DE BESTUURDER

4.1 Presentatie Ijmare ter voorbereiding in de aanloop naar het strategisch jaarplan en gezamenlijke MR-GMR-vergadering

De presentatie, gegeven door het CvB, zal gedeeld worden met de GMR. Op 5 oktober 2023 tijdens de GMR-MR bijeenkomst komt het CvB langs om ook daar een toelichting te geven.

De GMR geeft input op de vraag wat moet worden behouden binnen Ijmare en wat moet Ijmare oppakken/meer aandacht geven.

4.3 Uitstappen vervangingsfonds (instemmingsrecht PGMR – memo)

In de memo is een toelichting gegeven en gemotiveerd waarom Ijmare gedeeltelijk uit het vervangingsfonds wil stappen. De PGMR wordt om instemming gevraagd.

5. VERSLAG GMR-VERGADERING 28 juni 2022

Opmerkingen n.a.v. de inhoud/acties:

- Niet alleen de kleurweergave, maar ook de scorecard van 1-5 kan verwarrend zijn.

Met deze opmerking worden de notulen vastgesteld.

6. RONDVRAAG VOOR DE BESTUURDER

- Stand van zaken energie

Voor het kalenderjaar 2022 heeft Ijmare nog een vast energiecontract en is de begroting passend. Voor 2023 verwacht Ijmare een stijging in de energiekosten, hier worden nog berekeningen bij gemaakt. Volgend jaar zal Ijmare zich aansluiten bij een consortium wat betreft de inkoop van energie.

- Nieuwe website Ijmare en pagina voor GMR

De mogelijkheid om de notulen te publiceren is aanwezig. In samenspraak wordt besloten de kern van de discussie in de notulen weer te geven. GMR en CvB worden beiden in de gelegenheid gesteld om op de conceptnotulen te reageren.

7. STANDPUNTBEPALING

Uitstappen vervangingsfonds

PGMR kan instemmen.

Bovenschoolse NPO-gelden

- De GMR kan instemmen met het PvA voor het zij-instromerstraject en opleidingsschool en de OPO IJmond Academie (nu de Ijmare Academie).
- De GMR kan instemmen met het rekennetwerk voor dit schooljaar. De GMR wil graag een terugkoppeling hoe dit netwerk zich gaat ontwikkelen en hoe een en ander in de toekomst wordt geborgd. De GMR vermeldt hierbij uitdrukkelijk dat NPO-gelden voor het rekennetwerk voor schooljaar 2022-2023 beschikbaar worden gesteld, maar dat geen instemming wordt gegeven op bekostiging voor toekomstige jaren.
- Gezien de opmerkingen van de Inspectie over burgerschap, heeft de GMR besloten in te stemmen op het onderdeel burgerschap. De GMR ziet wel graag dat aan het onderwerp in praktische zin invulling wordt gegeven, omdat op scholen met de dagelijkse lessen al invulling geven aan burgerschapsonderwijs. De GMR wil graag weten of de aanstelling van een medewerker voor dit thema intern wordt gedaan en wat de taken van deze persoon zijn. Naar verwachting van de GMR zal deze persoon in kaart brengen wat er op de scholen al aan

burgerschap wordt gedaan. De verwachting is niet dat er een persoon wordt aangesteld om de lessen burgerschap op te zetten. Wanneer dit onderwerp voor het schooljaar 2023-2024 opnieuw aan de orde komt, zal de GMR kritisch zijn ten aanzien van de inzet vanuit het bestuursbureau op dit onderwerp.

- Kanselijkheid bevorderen: de GMR uit haar zorgen wat betreft dit beleidsrijke plan en vreest dat het PvA niet genoeg is gericht op de praktijk. Om een goed beeld te krijgen wat concreet gedaan wordt op dit punt, nodigt de GMR de betreffende beleidsmedewerker (Anke) uit voor een toelichting. De GMR stemt nog niet in en houdt het instemmingsverzoek aan.
- De GMR kan nog niet instemmen met het PvA begrijpend lezen en wenst eerst een toelichting van Inge de Boer, om concreet te kunnen horen wat er precies gedaan wordt in het kader van begrijpend lezen. De GMR houdt besluitvorming op dit onderdeel dan ook aan.

8. ACTIE & BESLUITENLIJST juni 2022

De collega van de heer Bos heeft interesse om bij de GMR aan te sluiten. Hij zal dit nogmaals polsen

De overige acties zijn afgewikkeld.

9. CONCEPT BEGROTING GMR 2023

De begroting wordt met een kleine wijziging goedgekeurd. De ambtelijk secretaris heeft deze gedeeld met het CvB.

10. ORGANISATIE BIJeenKOMST GMR-MR OKTOBER 2022

Inmiddels heeft een aantal scholen aangegeven de bijeenkomst te bezoeken.

11. VACATURE GMR

- Vacature voorzitter

Mevrouw De Water geeft aan de voorzittersrol op zich te willen nemen.

Voorgesteld wordt om per onderwerp in een werkgroep de voorbereiding voor de GMR-vergadering voor te bereiden. Dit heeft een positief effect op het verloop van de vergadering en samenwerking binnen de GMR.

- Samenwerking GMR onderling en GMR- bestuurder

De GMR-leden zullen bekijken aan welke scholing zij behoefte hebben. (**actie allen**)

Een volgende GMR-vergadering zal verder gesproken worden over eventuele begeleiding met betrekking tot de samenwerking binnen de GMR.

12. SCHOLING GMR-LEDEN

- Inventarisatie cursus MR

De secretaris zal een cursus MR start organiseren die toegankelijk is voor alle (nieuwe) MR-leden. (**actie secretaris**)

13. BIJEENKOMST GMR – RvT 2023

Woensdag 7 juni 2023

Woensdag 22 november 2023

Komt in oktober opnieuw aan de orde.

14. INVENTARISATIE NIEUWE PUNTEN EN VRAGEN

- Informeren naar ervaringen externe jur. medewerker
- Bestuursverslag najaar 2021
- Update personeelsadministratie inhouse
- Wijziging functiehuis
- Uitgangspunten begroting met bestuurder en de heer Hau bespreken.
- Evaluatie 5 oktober GMR-MR bijeenkomst
- Bijeenkomst GMR-RvT najaar 2022 en in 2023

15. RONDVRAAG EN SLUITING

- Archief GMR opruimen

Besloten wordt het papieren archief van de GMR op te ruimen, aangezien vanaf 2012 digitaal documenten beschikbaar zijn.

De GMR bedankt de heer Mewe voor zijn inzet en bijdrage gedurende de afgelopen jaren.

Met dank aan allen sluit de heer Mewe de vergadering om 22.00 uur.