

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Verslag vergadering GMR 22 januari 2024

| | | |
|---------------------|---|----------------------|
| Aanwezig: | Maaïke de Water, voorzitter Sylvia Mauriks Michael Bos Job de Graaf Marjon Liemburg Lisette Blom (gast) Bart van Schooten (gast) Richard van der Heiden (gast) | |
| Alsmede: | Martijn van Embden | bestuursbureau |
| Afwezig: | Iliasa Boëtius | |
| Toehoorders: | 1 | |
| Verslag: | Esther Demartean | ambtelijk secretaris |

1. OPENING, VASTSTELLEN AGENDA, MEDEDELINGEN

Mevrouw De Water opent de vergadering. Zij heet allen welkom. Er wordt een korte voorstelronde gemaakt.

Mevrouw Boëtius heeft aangegeven wegens privéomstandigheden haar lidmaatschap van de GMR te beëindigen.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. INSPREEKMOMENT MR'S

Er wordt geen gebruik gemaakt van het inspreekmoment.

3. MEDEDELINGEN

- Status werving directeuren

Een vacature (voor het Kompas en de Vliegende Hollander) voor de werving van directeuren is uitgezet en breed geformuleerd. Doel is een match zoeken tussen directeuren en school. IJmare zoekt naar zowel ervaren als startende directeuren. Gelukkig zijn er veel reacties binnengekomen. Voor de genoemde scholen worden ervaren directeuren gezocht, maar IJmare wil ook zeker plek bieden aan startende directeuren. Voor interne medewerkers, die het vak van directeur ambiëren, is IJmare voornemens om een traject 'Directeur in opleiding' op te zetten.

- Wel/geen instemming/advies stagevergoeding stagiaires

De PGMR heeft geen instemming bij dit vraagstuk, maar kan altijd advies geven.

- Status vakantierooster 2024-2025

De directeuren sloten aan bij het standpunt van de GMR wat betreft de start van de meivakantie. Het gesprek met de andere schoolbesturen wordt aangegaan, met medeneming van het advies van de GMR.

4. TER BEHANDELING IN AANWEZIGHEID VAN DE BESTUURDER

4.1 Pilot leerkrachtondersteuners

IJmare gaat starten met de pilot leerkrachtondersteuner. Deze medewerker kan een welkome aanvulling zijn op het onderwijsteam en kan in verband met het lerarentekort een oplossing bieden. De ervaring van andere besturen met een leerkrachtondersteuner wordt meegenomen. Het CvB houdt de GMR op de hoogte van de voortgang van de pilot. Wanneer de functie van leerkrachtondersteuner in het functiehandboek wordt opgenomen, zal een instemmingsverzoek aan de GMR worden voorgelegd.

4.2 Strategisch beleidsplan IJmare 2024-2028

Het strategisch beleidsplan wordt ter instemming aan de GMR voorgelegd. Voor de zomer 2023 is de conceptversie besproken. Het stuk is positief ontvangen en de GMR heeft enkele aanvullende adviezen gegeven. IJmare zal uiteindelijk een publieksversie maken.

Een GMR-lid merkt op dat de meerjarenplanning qua actiepunten bij ieder jaar is gekopieerd. In 2027 wordt bijvoorbeeld nog steeds gesproken over het opzetten van 10-14-onderwijs. Bij het lezen van het plan, kreeg hij de indruk dat de focus op hoofvakken iets wegzakt. Samen sterk voor goed onderwijs wordt wellicht minder belicht. Voor de rest is het strategisch beleidsplan een goed plan.

Het CvB licht toe dat de doelen van het strategisch beleidsplan nog verder worden uitgewerkt. Dit gebeurt in het jaarplan. De focus van IJmare ligt op het streven naar goed onderwijs op onderwijskundig leiderschap, professionele cultuur, didactisch vakmanschap en pedagogisch klimaat. Het resultaat van de monitoring van deze aspecten zal zowel in de voor- als najaarsrapportage aan de orde komen.

De herkenbare identiteit start bij het personeel, dat uit kan stralen waar IJmare voor staat. Dat is belangrijk, ook bij het aantrekken van nieuw personeel. Het uitdragen van de identiteit zal ook afstralen op de ouders.

Wat betreft het lerarentekort zet IJmare in op het behoud van het bestaande personeel. Ook daar zijn nog ontwikkelkansen, die bij kunnen dragen aan het oplossen van het tekort.

De actiepunten met betrekking tot kwaliteitszorg, worden in ieder geval in het eerste jaar genoemd en worden de daaropvolgende jaren meegenomen. Wellicht kan het woord 'opzetten' veranderd worden in 'evalueren'.

Voorts wil IJmare gericht inzetten op het versterken van het 'wij-gevoel', zodat medewerkers zich meer verbonden voelen met IJmare. Dit zal op een goede en impactvolle manier opgepakt worden.

Inmiddels zijn al meer verbindingen gelegd, onder andere door het opzetten van netwerken; IB'ers en rekenspecialisten bijvoorbeeld. Doel is om binnen IJmare van elkaar te leren. Verder is de IJmare academy opgezet en heeft de directeur Onderwijs een bezoek gebracht aan alle scholen.

Medewerkers gaven aan andere scholen binnen IJmare niet goed te kennen, dus daarom wordt meer ingezet op ontmoeting. Het eindfeest, de kerstbijeenkomst en eenmaal per twee jaar de IJmaredag faciliteren die ontmoeting. Daarnaast is gesproken over een personeelsvereniging die actief gaat meedenken in het organiseren van die ontmoeting.

4.3 Jaarplan IJmare 2024 (ter informatie)

De GMR heeft geen aanvullende vragen ten aanzien van het jaarplan 2024.

5. VERSLAG GMR-VERGADERING 7 december 2023

Het verslag wordt met enkele tekstuele opmerkingen vastgesteld.

6. RONDVRAAG VOOR DE BESTUURDER

Geen punten.

7. STANDPUNTBEPALING

Strategisch beleidsplan: de GMR kan nog niet instemmen en stelt een aantal vragen aan de CvB, welke beantwoordt moeten worden voordat instemming kan worden gegeven.

8. ACTIE & BESLUITENLIJST december 2023

De actielijst wordt doorgenomen en bijgewerkt.

9. Bijeenkomst GMR- RvT 2024

De bijeenkomst met de RvT op 25 juni 2024 komt te vervallen, omdat de volledige RvT aansluit bij de GMR-vergadering van 27 juni 2024.

25 november 2024, 19.30 – 21.00 uur – afvaardiging vanuit de GMR nog afspreken.

Terugkoppeling bijeenkomst GMR-RvT 9 januari 2024.

Het was een prettig gesprek in een informele setting. De RvT deed enkele goede suggesties om OGMR-leden aan te trekken en moedigt de GMR aan om expertise in te huren als daar behoefte aan is. De RvT zal aansluiten bij de volgende GMR-vergadering in maart.

10. VACATURES OGMR

Tijdens de vergadering zijn drie ouders aangesloten ter oriëntatie op het GMR-lidmaatschap. De ouders zitten in de GMR als vertegenwoordiging van alle ouders binnen IJmare. De GMR kijkt op hoofdlijnen mee met de beleidsstukken van IJmare en behandelt bovenschoolse kwesties.

11. JAAR- EN ACTIVITEITENPLAN GMR 2024

De GMR kan instemmen met het jaar- en activiteitenplan van de GMR 2024. Dit plan zal gedeeld worden met het CvB en de MR'en. (**actie**)

12. JAARVERSLAG GMR 2023

De GMR stelt het jaarverslag 2023 vast. De financiële paragraaf zal later toegevoegd worden, zodra de cijfers wat betreft de kosten van de GMR over 2023 beschikbaar zijn.

13. INVENTARISATIE NIEUWE PUNTEN EN VRAGEN

- Voortgang nieuwe initiatieven: Agora en 10-14-onderwijs. (qua personeel en huisvesting)
- Lijst contactscholen agenderen
- Taakverdeling GMR: voorzitter, penningmeester

14. RONDVRAAG EN SLUITING

Voor de vergadering van 23 september 2024 wordt een nieuwe datum gezocht. (**actie afgehandeld**)

Naar aanleiding van een vraag wordt aangegeven dat het toepassen van de modelschool 1 op 27 wordt meegenomen in de discussie over het bestuursformatieplan.

Met dank aan allen sluit mevrouw De Water de vergadering om 21.15 uur.