

Verslag vergadering GMR 16 september 2025

Aanwezig:	Marijn Leijten, voorzitter Lisette Blom Rick Schouten Denise Tiemeijer Job de Graaf Marjon Liemburg	
Alsmede:	Iwan Basoski	bestuursbureau bestuurder
Afwezig:	Sylvia Mauriks	
Verslag:	Esther Demartean	ambtelijk secretaris

1. Opening, vaststellen agenda

De heer Leijten opent de online vergadering. Hij heet allen welkom.

2. Inspreekmoment MR's

Er zijn geen insprekers.

3. Ontmoeting RvT – GMR

Dit agendapunt komt te vervallen.

4. Benoeming Denise Tiemeijer als PGMR-lid

De GMR benoemt Denise Tiemeijer als PGMR-lid.

5. Mededelingen

5.1 Stand van zaken 10-14 onderwijs

Het CvB wenst voor de kerstvakantie een deugdelijke business case hebben, om te bepalen of dit initiatief door kan gaan. De personeelskosten en prognose leerlingaantal worden meegenomen. Vanuit IJmare staat een team klaar (0,4 fte) om aan de slag te gaan en een team vanuit Dunamare (0,4 fte). Het lopende schooljaar is een voorbereidend jaar en eind 2025 zal een go/no go moment zijn waarin het CvB een besluit neemt over het 10-14-onderwijs. De business case wordt door controllers van IJmare en Dunamare gezamenlijk opgesteld. Half november wordt deze informatie met de bestuurder van. In december volgt bespreking met de GMR. Belangrijke vraag is of het 10-14-onderwijs op een redelijke termijn naar een break even punt kan gaan.

5.2 Actualiteiten CvB

De heer Basoski is vijf weken in functie bij IJmare en geeft een terugkoppeling van zijn ervaringen met de IJmare organisatie. Hij bezoekt een aantal scholen en gaat inhoudelijk in gesprek met schoolleiders/directeuren en teams. Vanaf het najaar wil hij elke woensdagochtend de ruimte nemen om scholen (onverwacht) te bezoeken. Volgens het CvB is de huisvesting binnen IJmare een groot aandachtspunt. Momenteel wordt dit dossier door externe mensen opgepakt en dat legt beslag op het budget. Het CvB wenst een medewerker huisvesting aan te stellen, die alle lopende projecten gaat aansturen. De GMR heeft advies/instemmingsrecht bij het creëren van deze nieuwe functie.

6. Ter behandeling in aanwezigheid bestuurder

6.1 Adviesaanvraag Amare

Het CvB heeft een adviesaanvraag neergelegd bij de GMR. Deze wordt toegelicht en de GMR zal onderling overleggen en daarna een advies uitbrengen.

7. Verslag GMR-vergadering 24 juni 2025

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

8. Rondvraag voor de bestuurder

8.1 Stand van zaken rond begrotingsproces 2026

Afgesproken wordt dat het CvB ter voorbereiding van de behandeling van de begroting 2026 met een delegatie van de GMR zal spreken om de eerste inhoudelijke vragen te beantwoorden.

9. Standpuntbepaling

Afgesproken wordt een extra digitale vergadering te houden om het standpunt van de GMR te bepalen.

De secretaris zal een mail aan het CvB sturen dat binnen zes weken advies wordt uitgebracht. *Actie afgehandeld.*

10. Actie & besluitenlijst juni 2025

11. Inventarisatie cursussen GMR-leden

12. Werving GMR-leden

13. Inventariseren punten volgende vergadering

14. Rondvraag en sluiting

Wegens tijdgebrek niet behandeld.

Met dank aan allen sluit de heer Leijten de vergadering om 21.00 uur.