

**MR Bosbeekschool**

**Notulen vergadering 6 juni 2023 aanvang 19.30 uur**

**Locatie: Teams**

*Aanwezig: Eelco, Frans, Daniëlle, Anja, Wouter, Antoinette, Mariëtte en Lindy*

*Afwezig: Liesbeth*

1. Opening
2. Discussie/mededelingen directie (Wouter Sommers)
   1. Personele zaken (mededeling)

-Marlon: gaat de goede kant op. Naar verwachting is zij binnen nu en 4 weken hersteld.

-Corina: de verwachting is dat zij weer start na de zomervakantie met gymles geven. Wouter en Karlijn hebben de gymlessen over genomen en nu neemt een vierdejaars ALO student de woensdag lessen over. Karlijn en Wouter (mogen gym geven) zijn bij deze lessen aanwezig.

* 1. School Werkplaats (mededeling)

De School Werkplaats gaat sluiten. Er zijn een aantal open oriënterende gesprekken geweest met een aantal ouders van kinderen die op de School Werkplaats zitten. Maar deze kinderen zijn vervolgens niet aangemeld op de Bosbeekschool. Er gaan veel kinderen naar de Brederode Daltonschool en waarschijnlijk de Pionier.

* 1. Formatie (mededeling)

-Interne begeleidster gaat op de Pleiaden werken na de zomervakantie. We zijn op zoek naar een interne begeleidster.

-Margareth, leerkracht groep 7, gaat met pensioen.

-We hebben recht op 10 groepen, vanuit de modelschool. Vanuit het team is duidelijk naar voren gekomen dat we een 11e groep willen hebben. Dit betalen we d.m.v. NPO geld, werkdrukgelden en we krijgen een stukje uit de frictiepot.

-Vrijdag komt de expertgroep formatie weer bij elkaar. Daarna worden de OT’s weer bevraagd. Vervolgens willen we binnen 2 à 3 weken de ouders en kinderen informeren over het formatie plaatje van volgend schooljaar.

* 1. Bewegingsonderwijs (2x in de week) (mededeling)

We blijven bij het oude systeem. 1x in de week gym van een vakleerkracht en iets langer. Er zijn te weinig zalen en te weinig leerkrachten om het 2x in de week gymmen (45 minuten per keer) te kunnen realiseren.

* 1. Leerling- en oudertevredenheidsonderzoeken (ook nog onderwerp van gesprek binnen onderwijsteams)

De samenvattingen worden op ‘Scholen op de kaart’ gezet.

Ongeveer 58% van de ouders heeft dit ingevuld. De respons is hoog wanneer je het vergelijkt met andere scholen. Wouter is tevreden met de resultaten.

N.a.v. de respons van de ouders willen we misschien een ouderavond (begin van het schooljaar) gaan organiseren of informatie delen middels een nieuwsbrief. Zodat we ouders kunnen informeren over onze aanpak op school (zorg en begeleiding, ICT vaardigheden, po-vo).

* 1. Cito eindscore groep 8

Schoolscore = 537.2. Dit resultaat ligt boven het landelijk gemiddelde (534.9).

Percentielscore en referentieniveaus bekeken.

* 1. Nieuwe rekenmethode

We denken dat het goed is om aan het einde van het schooljaar een terugkoppeling te geven aan ouders

* 1. Extra studiedag ihkv het lerarentekort (kort 1e ervaringen delen)

N.a.v. deze brainstormdag gaan we een brief sturen naar onze algemeen directeur. Hierin zetten we uiteen wat onze aanbevelingen, vragen en wensen zijn. Het vervolg is dat we een plan van aanpak gaan maken. En dit delen we met ouders.

Wanneer krijgen we een terugkoppeling van de pilotscholen? Een gedeeld gevoel is dat we te weinig terugkrijgen via de klankbordgroepen.

* 1. Schoolgids (nog niet klaar eerst moet formatie rond zijn)

Advies via de mail.

* 1. Schooluren / Studiedagen ligt momenteel bij de onderwijsteams
  2. Taakbeleid (PMR) evalueren (juni)

Werkverdelingsplan pakt de PMR op.

* 1. Werkzaamheden rondom de school (mededeling)

Er is vooral veel geluidsoverlast. En er wordt veel geladen en gelost, ook wanneer er kinderen naar school en uit school gaan. Gevaarlijk. Eelco en Wouter willen daarom weer even om de tafel met de projectleider vanuit de gemeente.

* 1. Off. opening Groen schoolplein (mededeling)

12:00 uur – opening (officieel / feestelijks) a.s. vrijdag

Leerlingenraad / Burgemeester/

Klimtoestel – 17 juli wordt deze geleverd.

Vervolgens wordt het kleuterplein aangepakt.

1. Lopende zaken
   1. TSO

Er is nog geen terugkoppeling gekomen wat betreft het nieuwe contract. In maart was de laatste vergadering, in april het laatste mailcontact. Anja gaat bellen met Partou.

* 1. OR/vrienden van de bosbeekschool

Wouter gaat navraag doen over het jaarverslag. Deze is er nog niet.

* 1. Website

Foto MR staat erop. Stuk tekst volgt nog.

* 1. Flyer Bosbeekschool is gedrukt.

1. Evaluatie van discussie directie – besloten (alleen MR leden)
2. Communicatie
3. Ingekomen stukken
4. Actielijst
5. Rondvraag

**Actielijst:**

* Wouter

-OR/vrienden van de bosbeekschool

Vragen naar het jaarverslag.

-Werkzaamheden rondom de school

Samen met Eelco in gesprek met de projectleider van de gemeente. Datum prikken.

-Oudertevredenheidsonderzoeken

Analyse maken n.a.v. respons oudertevredenheidsonderzoeken. Hoe kunnen we bepaalde onderwerpen onder de aandacht brengen bij ouders? Dit d.m.v. nieuwsbrieven of een ouderavond?

-Rekenmethode: na de analyse van de Citotoetsen (eind), communiceren naar de ouders over de implementatie van de nieuwe methode.

* Anja

-Een stuk tekst maken over de MR, voor op de website.

-Partou bellen over status contract.

* Eelco

-Eelco gaat een stukje schrijven voor in de Nieuwsbrief (16 juni). Zijn termijn als voorzitter is in maart namelijk verlopen. Maar hij wil in ieder geval graag nog een jaar MR lid zijn.

**Agenda 10 juli:**

-Oudertevredenheidsonderzoeken - vervolg

-Nieuwe rekenmethode – Hoe zijn de Cito resultaten?

-Cito eindresultaten

-Plan van aanpak n.a.v. extra studiedag lerarentekort.

-Schoolgids

-TSO!