

Schoolgids 2020-2021



Openbare Basisschool De Pionier



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Met veel plezier bieden wij u de schoolgids 2019-2020 van Openbare Basisschool "De Pionier" aan. In deze schoolgids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij de kwaliteit van ons onderwijs verbeteren. Deze gids is bedoeld voor ouders die op het punt staan om een basisschool te kiezen. Met deze gids krijgt u "een kijkje in de keuken" van onze school. U maakt een keuze voor 8 jaar basisonderwijs. En elke ouder is op zoek naar een plek waar uw kind zich veilig voelt en wordt gezien en gehoord. Een heel belangrijke keuze dus, die u weloverwogen wilt maken. Deze schoolgids is daarom met zorg voor u samengesteld. Wij hopen dat deze gids u helpt om deze belangrijke keuze te maken. Deze gids is ook bedoeld voor de ouders die hun kinderen al bij ons op school hebben. Aan hen leggen we verantwoording af voor onze manier van werken en voor de resultaten die we behalen.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Bent u na het lezen enthousiast geworden, dan bent u van harte welkom voor een rondleiding en een persoonlijk gesprek bij ons op school.

Met vriendelijke groet,

Mede namens het team,
Nieke Hendriks

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool De Pionier

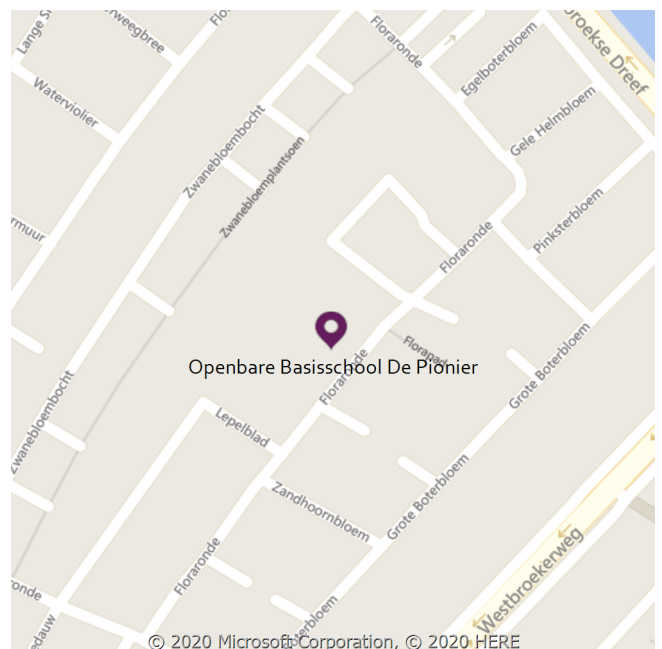
Floraronde 293

1991LB Velsbroek

☎ 0235389381

🌐 <http://www.depioniervelsbroek.nl>

✉ info@pioniervelsbroek.nl



Schoolbestuur

Stichting openb. primair onderw. IJmond

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 3.295

<http://www.opoijmond.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Schoolleider	Nieke Hendriks	nieke.hendriks@opoijmond.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs IJmond.

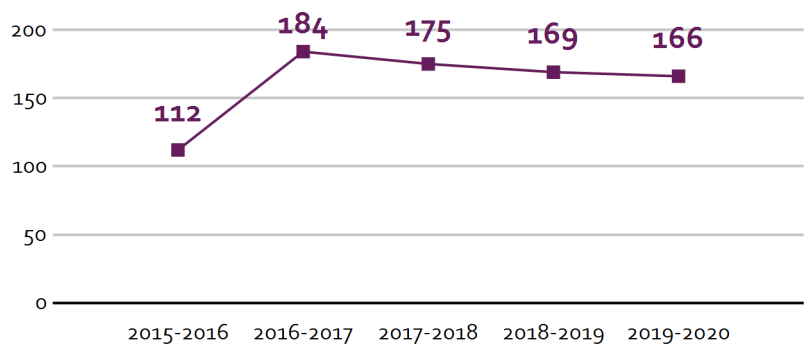
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

166

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Toekomstgericht

Kindgesprekken

Vakspecialisten

Talentontwikkeling

Missie en visie

Op De Pionier geven wij jouw toekomst kleur!

Op De Pionier voeren de leerkrachten 4 keer per jaar een uitgebreid kindgesprek met de leerlingen. Deze gesprekken worden vastgelegd in het portfolio en met de ouders besproken tijdens het portfoliogesprek. Deze gesprekken vinden 3 keer, of naar behoefte 4 keer, per jaar plaats. Onze leerlingen gaan vanaf de kleuters mee naar het gesprek. Wij geloven dat je met de kinderen moet praten en niet alleen over de kinderen moet praten. Door deze gesprekken leren de kinderen zichzelf en de leerkrachten leren de kinderen heel goed kennen. Wie ben ik? Waar sta ik voor? Waar ben ik goed in en waar liggen mijn talenten? Wat vind ik nog lastig en wat heb ik nodig om mijzelf verder te ontwikkelen? De kinderen krijgen inzicht in hun eigen ontwikkeling en worden op deze manier goed voorbereid op hun toekomst.

Alle leerkrachten van De Pionier zijn gespecialiseerd in een vakgebied. Zij volgen de leerlingen en zorgen ervoor dat de leerlingen het juiste aanbod krijgen. Er zijn vakspecialisten voor de vakken rekenen, begrijpend lezen en spelling. De leerkrachten verzorgen binnen hun vakgebied betekenisvolle lessen. De leerlingen leren door te doen. Ook leren zij door in hun eigen digitale omgeving op een chromebook de aangeboden stof te verwerken. ICT is een belangrijk middel als aanvulling op de lessen bij ons op school. De leerlingen werken ook uit een boek en in een schrift.

Naast de hoofdvakken is er ook ruimte voor talentontwikkeling. Tijdens de leerpleinen, die 3 keer per schooljaar georganiseerd worden, kunnen de kinderen hun talenten ontdekken. Er wordt uitgegaan van 4 leerlingprofielen. Deze profielen hebben elk een eigen kleur. Rood staat voor de rekenaars, het kind dat gek is op techniek en digitale middelen. Geel staat voor de boekenwormen en het kind met gevoel voor taal en de talen. Groen staat voor de onderzoekers en de ontdekkers, dit kind vindt het heerlijk om naar buiten te gaan en vooral te doen en paars staat voor de creatievelingen, het kind dat dol is op dans, muziek, toneel en drama.

De leerlingen van de groepen 1 t/m 4 maken met alle profielen/kleuren kennis en de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 worden uitgedaagd een keuze te maken.

Op deze manier geven wij de toekomst van onze leerlingen kleur!

Prioriteiten

De afgelopen drie jaar zijn wij vooral intern gericht bezig geweest. Ons toekomstgerichte onderwijssysteem staat inmiddels als een huis en intern loopt het goed. In het jaarplan 2019 - 2020 en

2020-2021 hebben wij doelen geformuleerd waarmee we meer naar buiten toe willen treden en de buitenwereld willen laten zien waar onze mooie school voor staat.

Veel nieuwe leerlingen hebben onze school weten te vinden, maar er is nog ruimte voor meer leerlingen. Wij gunnen iedereen het onderwijs wat wij op school bieden.

Het complete jaarplan kunt u inzien op school.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Vormingsonderwijs.

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daar om vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar vallen niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegd vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden.

Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht door verlof of bijvoorbeeld door ziekte afwezig is gaan we op zoek naar vervanging. Vrijwel altijd lukt het dit extern of intern op te lossen. Het niet opvangen van groepen komt nauwelijks voor. Het afgelopen jaar is dit 1 keer gebeurd. In deze uiterste gevallen zijn wij helaas wel eens genoodzaakt een groep naar huis te sturen of thuis te laten. Dit is overmacht. Mocht het zover komen dan communiceren wij hier zorgvuldig met onze ouders over.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werken naar keuze	 9 uur	 9 uur
Expressie	 1 uur	 1 uur
Sociaal-emotioneel en burgerschap	 30 min	 30 min
Taalactiviteiten	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Rekenactiviteiten	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Engels	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Pauze	 1 uur	 1 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 30 min	 5 u 30 min	 5 uur	 5 uur	 4 u 45 min	 4 u 30 min
Taal	 3 u 30 min	 1 u 20 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 uur
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 3 u 45 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 1 u 25 min	 1 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing				 45 min	 45 min	
Engelse taal	 1 uur	 45 min	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min

Zelfstandig werken					
	2 u 45 min	1 u 30 min	1 u 45 min	2 u 30 min	3 uur
Spelling					
	3 u 45 min	3 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 15 min
Pauze					
	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Studievaardigheden					
			45 min		45 min
Sociale vaardigheden					
	1 uur	30 min		30 min	30 min
Schrijven					
	1 u 45 min	45 min			



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Voor- en naschoolse opvang

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Wij verwijzen u naar ons Ondersteuningsprofiel.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	4
 Onderwijsassistent	2
 Rekenspecialist	10
 Spellingspecialist	10
 Begrijpend lezen specialist	10

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op school wordt een pestprotocol gehanteerd.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Twee keer per jaar vullen de leerkrachten de observatielijsten in van ZIEN en 1 keer per jaar nemen wij de leerlingvragenlijst bij de leerlingen af.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Sylvia van Blanken. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via sylvia.vanblanken@opijmond.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Fenny Eikendal. U kunt de vertrouwenspersoon

bereiken via fenny.eikendal@opoijsmond.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Kinderen van ouders die op een positieve manier bij de school betrokken zijn doen het vaak beter op school. Wederzijdse steun en begrip tussen ouders en school is namelijk één van de sleutels tot schoolsucces. Wij proberen de betrokkenheid te stimuleren door ouders goed te informeren en zoveel mogelijk te betrekken bij wat op school gebeurt. De betrokkenheid geldt voor het eigen kind. Ouders tonen hun belangstelling door de informatievonden en de portfoliogesprekken te bezoeken en een goed contact met de leerkracht te onderhouden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders worden over de voortgang van hun kind(eren) geïnformeerd tijdens de portfoliogesprekken. Deze vinden vier keer per jaar plaats, het laatste oudergesprek is facultatief. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders uitgenodigd een informatieavond in de groep bij te wonen. Ook is er aan het begin van het schooljaar een algemene informatieavond waarbij wij de ouders informeren over de belangrijkste ontwikkelingen van de school.

Via de website, via Parro en de nieuwsbrief, die tweewekelijks verschijnt, informeren wij de ouders over de zaken die op dat moment in de school spelen. Elke groep heeft op de website een groepenpagina waarin zij de ouders specifiek over de groep informeren.

Klachtenregeling

Als er iets niet goed gaat.

Informele procedure: als er iets is, gaan ouders eerst naar de leerkracht. Komen zij er samen niet uit dan kunnen ouders bij de schoolleider of intern begeleider terecht. Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. Zit een ouder iets dwars, heeft hij/zij het gevoel dat iets niet helemaal goed loopt of heeft een ouder een klacht, dan kunnen zij dit altijd aan de school melden. Samen zoeken we dan naar een goede oplossing. Komen we er niet uit, dan bespreken we wie er ingeschakeld moet worden om het probleem wel op te kunnen lossen. Heeft de ouder een probleem of klacht betreffende de situatie in een klas, dan nemen zij in eerste instantie contact op met de leerkracht van het kind. Samen wordt er dan geprobeerd een goede oplossing te vinden. Als dit niet lukt dan kunnen ouders natuurlijk contact opnemen met de schoolleider.

Er is ook een formele procedure binnen de school.

Op onze school is een interne klachtcontactpersoon aanwezig die de klager kan adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie.

Ons bestuur OPOIJmond hanteert ook een klachtenregeling. Deze ligt op school voor alle betrokkenen

ter inzage. Deze klachtenregeling is ook te vinden op www.opoijmond.nl in het menu onder Informatie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Op school is er een medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad bestaat voor de helft uit ouders en voor de helft uit teamleden. In principe kunnen in de MR alle zaken die de school betreffen worden besproken. In de statuten is vastgelegd op welke punten de MR adviesrecht of instemmingsrecht heeft. De leden van de MR worden uit en door hun geleding gekozen. D.w.z. het schoolteam en de ouders kiezen elk hun eigen afvaardiging. Ieder lid wordt voor drie jaar gekozen. Daarna kan men zich opnieuw verkiesbaar stellen. De vergaderingen zijn openbaar.

Ook kunnen ouders zitting nemen in de Ouderraad.

In de Ouderraad gaat het vooral om de praktische organisatie en ondersteuning bij tal van activiteiten. We denken hierbij o.a. aan de jaarlijks terugkerende feesten en evenementen. De leden van de raad komen regelmatig bijeen om samen met een afvaardiging van het team de verschillende activiteiten voor te bereiden of te bespreken. Elk jaar wordt in oktober/november de algemene jaarvergadering gehouden, waar het financieel overzicht wordt toegelicht en er nieuwe leden worden gekozen. Tijdens deze jaarvergadering wordt de hoogte van de ouderbijdrage vastgesteld.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Alle feesten en partijen zoals Kerst en Sint.
- Schoolreis

Er zijn geen overige schoolkosten.

Het schoolreisje en activiteiten als het sinterklaas- en kerstfeest behoren niet tot het reguliere lesprogramma en worden betaald uit de ouderbijdrage. De bijdrage wordt aan het begin van het schooljaar door de Ouderraad, d.m.v. een betalingsverzoek per brief, geïnd. Op verzoek kunnen ouders gespreid betalen.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Stichting OPO IJmond heeft voor al haar scholen een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden voor schooltijd via de telefoon, of via het versturen van een bericht via Parro aan de leerkracht die op die dag werkzaam is.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Ouders kunnen bij de Schoolleider verlof aanvragen via het verlofformulier. De Schoolleider hanteert bij het toewijzen of afwijzen van de aanvraag de regels die de wet voorschrijft

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar nemen wij bij onze leerlingen de Cito toetsen af. De resultaten worden op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau geanalyseerd.

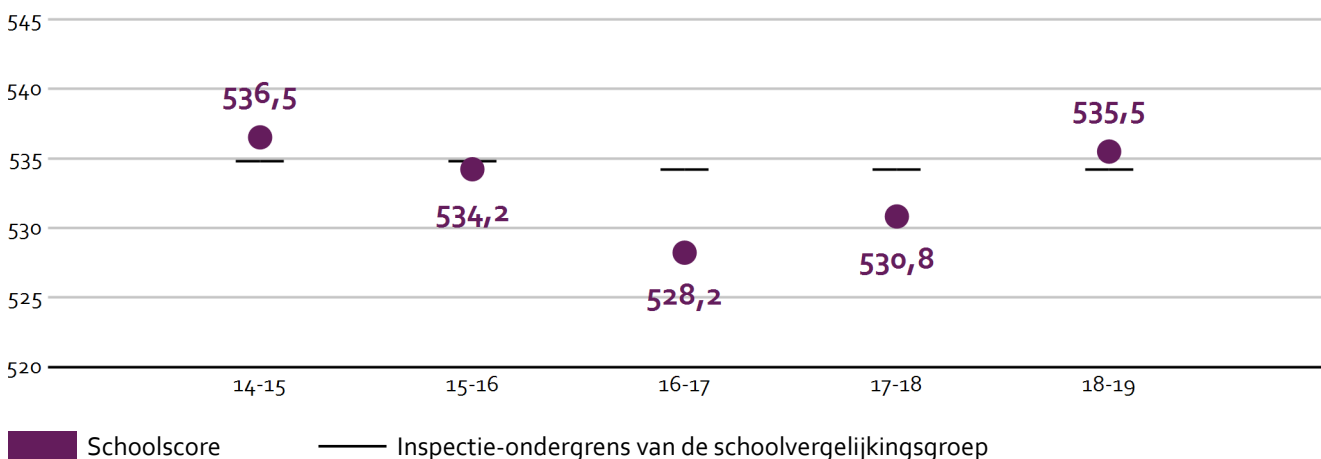
5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Als school streven we naar het allerbeste voor elke individuele leerling. Dit betekent dat we ons inspannen om elke leerling passend onderwijs te bieden op onze school ook al kan dit gevolgen hebben voor de definitieve eindresultaten van de school. In groep 8 maken de kinderen in april de Centrale Eindtoets Basisonderwijs. Het eindadvies wordt niet alleen op deze toetsen gebaseerd, maar ook op onze ervaringen met het kind gedurende de tijd dat het op onze school heeft gezeten en de toetsen van het leerlingvolgsysteem. Het gemiddelde groepsresultaat de eindtoets zegt ook iets over het rendement van ons onderwijs en kan aanleiding zijn, waar nodig, dit bij te stellen.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Onze school volgt de leerlingen nog een aantal jaar, nadat zij gestart zijn op de Middelbare school. Onze kinderen komen op de plek die bij het kind past. Dit krijgen wij ook terug van de Middelbare scholen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	9,4%
vmbo-b / vmbo-k	3,1%
vmbo-k	12,5%
vmbo-(g)t	18,8%
vmbo-(g)t / havo	12,5%
havo	12,5%
havo / vwo	3,1%
vwo	28,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Zelfstandigheid

Eigenaarschap

Samen leren

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals

samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij realiseren ons dat kinderen verschillen en dus ook verschillende mogelijkheden hebben. Wij sluiten zo veel mogelijk aan bij de behoeften van ieder kind, zowel cognitief (lerend) als sociaal-emotioneel (rekening houdend met elkaar). We proberen de talenten die ieder kind heeft te ontdekken en stimuleren hen deze te ontwikkelen. Daarnaast worden de begrippen "samen leren" en "zelfstandig werken" door leerlingen en door leerkrachten als zinvolle en noodzakelijke werkvormen gezien. We creëren eigenaarschap door met de kinderen in gesprek te gaan. Dit doen we 4 keer per jaar. Deze gesprekken worden vastgelegd in het portfolio en met de ouders besproken.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Op De Pionier wordt er gewerkt in clusters en met vakspecialisten. Er is een strakke vergaderstructuur neergezet om ons onderwijs structureel te evalueren en te verbeteren. De vakspecialisten hebben een jaarplan voor hun vakgebied opgesteld die zij tijdens de specialisten overleggen updaten en bijstellen. Tijdens de clustervergaderingen worden de lessen en de kinderen doorgesproken. De nieuwe doelen worden per blok van 10 weken vastgesteld.

Om de kwaliteit structureel te volgen gebruiken we WMK (werken met kwaliteitskaarten). Er is een jaarplanning waarin de meetmomenten zijn opgenomen.

De verbeterpunten zijn opgenomen in het jaarplan van de school. Dit plan is goedgekeurd door de MR en de clusterdirecteur en staat steeds als punt opgenomen in agenda.

Aan het jaarplan is een scholingsplan toegevoegd. Op school is er ieder jaar sprake van gezamenlijke scholing ter verbetering van o.a. de organisatie van ons onderwijs. Dit schooljaar is er voor gekozen om de rekenspecialisten bij te scholen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	3 t/m 8	maandag en donderdag

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Op Stoom BSO De Pionier](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met OP Stoom, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Op Stoom, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opstoom verzorgt ook tijdens de vakanties en op studiedagen de opvang voor kinderen die bij hen aangemeld zijn.

Voor meer informatie over de opvang verwijzen wij u naar de website van Op Stoom.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2020	18 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari 2021	28 februari 2021
Meivakantie	01 mei 2021	16 mei 2021
Zomervakantie	10 juli 2021	22 augustus 2021

Studiedagen 2020-2021

19 oktober 2020

12 januari 2021

3 februari 2021

1 april 2021

2 april 2021

23 juni 2021

9 juli 2021

Feestdagen 2020-2021

2e paasdag 5 april 2021

Koningsdag 27 april 2021

2e pinksterdag 24 mei 2021

