

Schoolgids 2022-2023



Kindcentrum Zevenhoeven



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschooltijd is een belangrijke periode in het leven, voor uw kinderen en voor u. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal zo'n 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en de meesters van ons kindcentrum? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

In deze schoolgids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit te waarborgen en waar nodig te verbeteren. Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders van wie de kinderen nu al op onze school zitten. Aan hen leggen we verantwoording af voor onze manier van werken en over de resultaten die we behalen. Deze schoolgids is tot stand gekomen in samenwerking met ouders, medezeggenschapsraad, bestuur, directie en team.

Met vriendelijke groeten, namens het team,

Lucas Warren

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kindcentrum Zevenhoeven

Maerelaan 248 a

1963KH Heemskerk

☎ 0251234506

🌐 <http://www.zevenhoeven.nl>

✉ info@zevenhoeven.nl

The underlying connection was closed: An unexpected error occurred on a send.



Kindcentrum Zevenhoeven

Schoolbestuur

Stichting openb. primair onderw. IJmond

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 3.033

 <http://www.ijmare.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lucas Warren	lucas.warren@ijmare.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs IJmond.

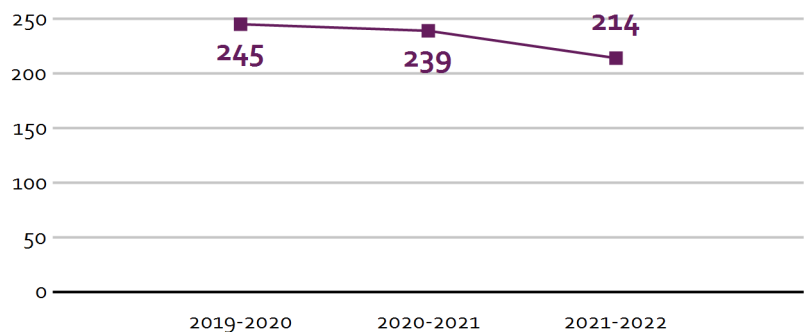
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

214

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Zevenhoeven is een school gelegen in de wijk De Die; een rustige omgeving met veel groen en speelvelden voor kinderen. Via diverse voetpaden is de school ook gemakkelijk bereikbaar voor kinderen uit de wijk Breedweer. Behalve uit Breedweer en De Die komen leerlingen uit De Maer en van de andere kant van De Baandert.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ouders + school = partnerschap

Kinderen staan centraal

Veiligheid en structuur

Professionalisering

Cultuuronderwijs

Missie en visie

De Zevenhoeven richt zich, door de inzet van goede methodes, professionele teamleden en het bieden van een veilig klimaat, op de optimale ontwikkeling bij alle kinderen.

We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en steken veel tijd en energie in het behalen van goede scores op de gebieden taal, technisch lezen, rekenen, spelling en begrijpend lezen. In de groepen wordt hier veel aandacht aan besteed. Dit wordt gedaan met moderne methodes, ondersteuning van ICT en goed geschoold personeel.

Natuurlijk is er meer aandacht dan alleen voor taal, rekenen en lezen. Omdat elke leerling, ouder, leerkracht of bezoeker zich veilig en welkom moeten voelen, is er extra aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling. Dit doen we met behulp van The Leader in Me.

Identiteit

De Zevenhoeven is een openbare school. Dat wil zeggen dat de school toegankelijk is voor alle kinderen, zonder onderscheid naar godsdienst of levensovertuiging.

Onze openbare identiteit komt het best tot uiting in het thema burgerschapsvorming. In dit thema worden verschillende onderwerpen bespreekbaar gemaakt. Hiermee laten wij als openbare school ook zien hoe wij onze plek innemen in de maatschappij, in de omgeving van de kinderen en hun ouders.

Belangrijk is dat het motto "Iedereen is welkom die wij binnen de mogelijkheden van onze professionaliteit de juiste aandacht kunnen geven" een breed gedragen gedachtegoed is op De Zevenhoeven.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de groepen 1 en 2 werken we met thema's en projecten. Op deze manier sluiten we aan bij de belevingswereld van de kinderen.

De verschillende leer- en vormingsgebieden die op het lesrooster staan lopen in de praktijk in elkaar over. Een kind dat speelt in de bouwhoek is bezig met taal, maar ook met rekenen en wiskunde en een kind dat speelt in de huis-, of themahoek is bezig met creatieve vorming, maar ook met de taalontwikkeling. Wij proberen het leren vanuit spel te bevorderen.

Als leerlingvolgsysteem voor groep 1/2 maken wij gebruik van leerlijnen. Zo houden we de ontwikkeling van het jonge kind nauwlettend in de gaten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Kerdoelen

Er zijn twee typen kerndoelen voor het basisonderwijs:

Leergebiedsspecifieke doelen.

Deze hebben betrekking op een bepaald leergebied. We onderscheiden zes leergebieden: Nederlandse taal, Engelse taal, rekenen/wiskunde, wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, samenleving, techniek, milieu, natuuronderwijs), lichamelijke opvoeding, kunstzinnige oriëntatie (tekenen en handvaardigheid, muziek, spel/bevordering van het taalgebruik, beweging, dramatische vorming).

Leergebiedoverstijgende doelen.

Deze zijn gericht op het ontwikkelen of bevorderen van algemene vaardigheden en zijn daarom niet ondergebracht bij een specifiek leergebied. Deze doelen hebben betrekking op het gehele

onderwijsaanbod van de basisschool. Ze zijn gegroepeerd rond zeven thema's: werkhouding, werken volgens plan, gebruik van uiteenlopende leerstrategieën, zelfbeeld, sociaal gedrag, burgerschapsvorming en digitale geletterdheid (ICT-vaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid en computational thinking).



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal bij naastgelegen school
- Buitenschoolse Opvang (2 ruimtes)
- Zaal met podium met licht-en geluidsapparatuur

2.2 Het team

Een professioneel team waarin leerkrachten zich gespecialiseerd hebben in bepaalde vakgebieden. Zo zijn er leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben in ICT, zorg, bewegingsonderwijs en hoog/meerbegaafdheid.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Soms is er sprake van een kortdurend vervangingsprobleem. Dit kan zijn omdat de leerkracht enkele dagen ziek of afwezig is. Dit soort vervangingsproblemen worden op de volgende manieren opgelost:

De groep wordt vervangen door een andere leerkracht, een onderwijsassistent of een stagiaire. Soms kan het zijn dat een parttime leerkracht extra terugkomt om de groep les te geven.

Als er geen oplossingen zijn, dan wordt een klas in het uiterste geval naar huis gestuurd. De afspraak binnen de school is om ouders hier zo vroeg mogelijk over te informeren zodat er thuis voor opvang gezorgd kan worden. Bij langdurig verzuim proberen we het verzuim op dezelfde wijze op te lossen, waarbij we ons best doen om zo snel mogelijk een structurele oplossing te vinden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Welschap*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg

Onze school werkt systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te

verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast?

Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed vastgelegd worden.

Schoolontwikkeling

In het schoolplan wordt een beschrijving gegeven van de ontwikkeldoelen voor de aankomende vier jaar. Vanuit de doelen uit het schoolplan wordt er jaarlijks een jaarplan vastgesteld waarin de actuele schoolontwikkeling wordt weergegeven. Het jaarplan wordt aan de medezeggenschapsraad ter advies voorgelegd.

Sterke schoolorganisatie

Wij zorgen voor een sterke schoolorganisatie, via twee sporen:

- Spoor 1 is gericht op vakmanschap en professionaliteit. Wij zijn ervan overtuigd dat een school waar leraren zich optimaal kunnen ontwikkelen en de ruimte krijgen om hun vakmanschap te ontplooien, een school is die het verschil voor de leerlingen zal maken.
- Spoor 2 is gericht op het vormen van de basis van onze kwaliteitsaanpak. Dit doen we door processen te beschrijven die daadwerkelijk waarde toevoegen aan school. Deze processen samen vormen bovendien een instrument voor interne en externe verantwoording. Deze aanpak brengt een continu proces op gang van doelen stellen, in beeld brengen waar we staan, borgen wat goed is en werken aan wat beter kan.

Schoolontwikkelingsdoelen schooljaar 2022-2023:

The Leader in Me

The Leader in Me is een pedagogische leerlijn, die kinderen op een speelse manier zeven gewoonten aanleert, gericht op persoonlijke groei en relaties met anderen. Het geeft kinderen meer inzicht in hun eigen leerproces (eigenaarschap) en invloed op hun eigen resultaten. Ook biedt het onze leerlingen de ruimte om hun eigen verantwoordelijkheid te nemen, probleemoplossend te denken, samen te werken en doelgericht te werk te gaan. Ze leren al van jongs af aan prachtig vertellen over hun ontwikkeling en reflecteren op hun eigen gedrag.

Stiltehuisjes

Stiltehuisjes geven een plek aan ieder kind! Een plek om tot rust te komen en even weg te zijn van alle prikkels waar een school of een BSO zo vol van zit. Kinderen komen in de Stiltehuisjes weer tot zichzelf dankzij verschillende stilte-activiteiten. Ze leren om zelf verantwoordelijkheid te nemen voor eigen gedrag en emoties en dat in een pauzestand staan hierbij helpend is. Na gebruik van het Stiltehuisje voelt een kind zich beter.

De Bibliotheek op School

Met de Bibliotheek op school komt er dagelijks aandacht voor leesplezier en mediawijsheid op school én thuis. We willen kinderen en jongeren stimuleren om meer te lezen.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen uit het schoolplan zijn ondergebracht in een jaarplan. De monitoring van de doelen uit het jaarplan gebeurt in verschillende lagen van de organisatie. Teamleden zijn lid van een leerteam. In het leerteam wordt gewerkt met een ontwikkelplan met doelen uit het jaarplan. Het leerteam en gedragsteam evalueert de doelen elke periode.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend Onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs in gegaan. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat kinderen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs krijgen, ook kinderen die extra hulp nodig hebben. Bijvoorbeeld: het leren gaat moeilijker, of een kind mist juist uitdaging bij het leren, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsprobleem. Scholen krijgen bij passend onderwijs zorgplicht. Dit betekent dat iedere school de taak krijgt om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden en waar nodig extra ondersteuning te geven. Bij voorkeur in het basisonderwijs en pas als het niet anders kan in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Onze school wordt ondersteund door samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond www.passendonderwijsijmond.nl.

Op de website <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs> vindt u de laatste informatie over de landelijke ontwikkelingen.

Basisondersteuning

De school heeft een schoolondersteuningsprofiel. Hierin staat beschreven welke mogelijkheden onze school heeft voor de ondersteuning van leerlingen met uiteenlopende onderwijsbehoeften. De leerkracht voorziet in de basisondersteuning. De leerkracht in de groep observeert, signaleert, analyseert, voert kindgesprekken en werkt handelingsgericht. Verder informeert de leerkracht de ouder, wisselt ervaringen uit over de ontwikkeling van hun kind en maakt gebruik van de expertise van ouders.

Extra ondersteuning

Na evaluatie van de basisondersteuning in de klas kan blijken dat meer of andere hulp nodig is. De leerkracht bespreekt de gegevens met de intern begeleider (IB'er) om de ondersteuningsbehoeften van de leerling en de leerkracht in kaart te brengen. Er wordt met ouders gesproken, een plan van aanpak gemaakt en uitgevoerd. Als er meer of andere ondersteuning nodig is dan de gegeven ondersteuning of als er nog openstaande vragen zijn, kan besloten worden om met elkaar in gesprek te gaan tijdens een groot ondersteuningsoverleg.

Inbreng in het ondersteuningsteam

Indien de ondersteuning op groepsniveau tot onvoldoende resultaten leidt, bespreken we de leerling in een ondersteuningsteam. De samenstelling van zo'n ondersteuningsteam is afhankelijk van de casus,

deze kan bestaan uit de schoolleiding, de intern begeleider en een consulent van het samenwerkingsverband. Bij het overleg zijn ook de ouders en de betrokken leerkracht aanwezig om aanvullende vragen van de ondersteuningsteamleden te beantwoorden en mee te denken in oplossingen. Na de bespreking van de leerling besluit het ondersteuningsteam welke acties zullen plaatsvinden. Bijvoorbeeld: observatie, onderzoek, inschakelen van externe hulp, ondersteuning groepsleerkracht. Wanneer de school zelf de extra ondersteuning niet kan bieden wordt samen met de ouders gekeken naar een andere passende onderwijsplek.

Verlengen of versnellen

Soms is het voor de ontwikkeling van een kind goed om hem of haar een jaar extra in een groep te laten blijven. Dit doen we pas als er goed is onderbouwd waarom dit nodig is. Op dezelfde manier bekijken wij ook of een kind een jaar kan overslaan. Afhankelijk van de ontwikkeling van de leerling wordt tijdig besloten of verlengen of versnellen nodig is.

Plusaanbod

We hebben een doorgaande leerlijn voor onze plusleerlingen.

We werken met de methode 'Levelwerk' in groep 3 – 8;

Bij de kleuters werken we met spellen uit 'Levelspel'. Bij de kleuters en in groep 3 vullen we het aanbod van 'Levelspel' en 'Levelwerk' aan met specifiek op de plusleerlingen toegespitste denkspellen.

'Levelspel' en 'Levelwerk' zijn gericht op verdieping en verbreding van het reguliere leerstofaanbod.

We starten in het schooljaar 2022-2023 met een interne plusklas. Plusleerlingen die deelnemen aan deze interne plusklas krijgen met name verbredingsactiviteiten aangeboden, wat in verbinding staat met de rest van de school.

Leerlingvolgsysteem

Op onze school maken we gebruik van een leerlingvolgsysteem dat bestaat uit toetsen op verschillende leergebieden. Deze toetsen worden twee keer per jaar (januari en juni) afgenomen. De toetsen geven een objectief beeld van de vorderingen van de leerling en worden gebruikt om het onderwijs beter af te stemmen op de ontwikkeling van de kinderen.

Afspraken met betrekking tot het afnemen van toetsen

Het afnemen en de verwerking van de groepsgewijs af te nemen toetsen is de verantwoordelijkheid van de school. Indien het, in het belang van het kind en in de visie van de schoolleiding noodzakelijk is om een groepsonderzoek nogmaals of anders af te nemen, ligt de beslissing om dit te doen bij de schoolleiding.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Zoals eerder al aangegeven hebben we de volgende ambities in 2022-2023

- The Leader in Me
- Stiltehuisjes
- Focus op de gebieden taal, technisch lezen, rekenen, spelling en begrijpend lezen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- leergroep inclusief onderwijs
- leergroep rekenen
- leergroep taal

Een leergroep bij ons op school heeft een hoog kennisniveau over het onderwerp van de leergroep. Vanuit deze kennis zorgen zij dat er beleid uitgezet wordt binnen de school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- leergroep The Leader in Me en gedrag

Een leergroep bij ons op school heeft een hoog kennisniveau over het onderwerp van de leergroep. Vanuit deze kennis zorgen zij dat er beleid uitgezet wordt binnen de school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Deze collega's hebben een hoog kennisniveau. Vanuit deze kennis zorgen zij dat er beleid uitgezet wordt binnen de school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakleerkracht bewegingsonderwijs

De vakleerkracht heeft bij ons op school heeft een hoog kennisniveau. Vanuit deze kennis zorgt hij dat er beleid uitgezet wordt binnen de school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Wanneer deze ondersteuning wel nodig is, kunnen staan we open om de leerling in het ondersteuningsteam te bespreken.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Naast het cognitief leren van kinderen is het ook belangrijk dat zij leren omgaan met zichzelf en anderen, in de groep en als individu. Wie ben ik, wat vind ik belangrijk, in samenwerking met andere

kinderen en volwassenen in de school. Daarvoor gebruiken wij elementen uit Rots en Water en The leader in me.

The Leader in Me is gebaseerd op het boek 'The 7 Habits of Highly Effective People' van Stephen Covey: een van de meest populaire boeken over persoonlijk leiderschap ooit. De kern van het boek: effectieve mensen hebben 7 gewoonten die de basis zijn voor hun persoonlijke effectiviteit en groei. Iedereen kan deze gewoonten bij zichzelf ontwikkelen, ook kinderen. Wij hanteren wij op school de volgende omgangsregels:

- ik praat aardig tegen en over een ander
- ik luister naar een ander
- ik ben eerlijk
- ik doe een ander geen pijn
- ik ben verantwoordelijk voor mijn gedrag
- iedereen hoort erbij

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

In april 2021 is de veiligheidsvragenlijst van WMK onder de leerlingen afgenomen. De afname vond plaats in de groepen 6 t/m 8. Daarnaast hebben we specifieke protocollen die ons helpen bij het bewaken van het schoolklimaat. U kunt deze downloaden op www.scholenopdekaart.nl onder het kopje veiligheid.

Schoolveiligheidsplan

In het schoolveiligheidsplan staat omschreven welke regels, afspraken protocollen en regelingen er zijn binnen de school met betrekking tot welbevinden, privacy, gezondheid, brandveiligheid, verkeersveiligheid, agressie en geweld. Wij proberen een zo veilig mogelijke omgeving voor ons personeel en onze leerlingen te creëren. Zo hebben wij een risico-inventarisatie uitgevoerd, waarin alle risico's onderkend zijn. Op basis van deze risico-inventarisatie hebben wij een plan van aanpak gemaakt om knelpunten te verhelpen. Ook hebben wij een professionele bedrijfshulpverleningsorganisatie ingesteld om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden.

Onderdelen van dit beleid zijn o.a.: ontruimingsplan, opleiding bedrijfshulpverleners, aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen), jaarlijkse ontruimingsoefening. Onze bedrijfshulpverleners dragen zorg voor: preventieve maatregelen/controles, alarmeren en evacueren van personen uit de school, bestrijden van een beginnende brand en behandelen van eerste hulp bij ongevallen. Om deze taak goed te kunnen uitvoeren, volgen de BHV-ers jaarlijks een herhalingscursus en organiseren zij regelmatig oefeningen. Indien u vragen heeft over de BHV-organisatie, dan kunt u deze stellen aan onze BHV-coördinator.

Privacy

Op De Zevenhoeven wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. Bij het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van onze school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) geeft voorschriften over de manier waarop er met persoonsgegevens moet worden omgegaan. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling-gegevens. Onze stichting heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerling-informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Bij aanmelding wordt aan ouders/verzorgers gevraagd of zij toestemming geven voor het delen van foto's en/of video's door de school op social media, schoolgids, nieuwsbrieven en/of websites. De school is niet aansprakelijk voor het delen van foto's en/of video's door ouders, die niet door de school zijn gevraagd om deze beelden vast te leggen. Op grond van de AVG moet onze school over een zogenaamde Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG) beschikken.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met het takenpakket en de bevoegdheden van deze FG. Onze stichting heeft een onafhankelijke, externe FG aangesteld. Hij adviseert en controleert de school op uitvoering van de wetgeving rondom privacy en bespreekt dit met de bestuurder. Het betreft dhr. Marco Boltjes uit Leeuwarden. In samenspraak met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt het huidige Privacy- en ICT gebruikersbeleid van OPO IJmond daar waar nodig aangepast aan de AVG. De FG ziet hierop toe, evenals op de manier waarop wij omgaan met de leerlingengegevens, de rechten van ouders en leerlingen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Anneke Klijn	anneke.klijn@opijmond.nl
vertrouwenspersoon	Yvonne Bongers	yvonne.bongers@opijmond.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op De Zevenhoeven zorgen wij voor een open communicatie met de ouders. Wij vinden het belangrijk dat deze communicatie gericht is op de samenwerking tussen school en ouders ter bevordering van het welbevinden en de ontwikkeling van het kind. We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt.

Naast het bieden van onderwijs, organiseren we ook allerlei activiteiten waarbij we in veel gevallen afhankelijk zijn van ouders die hierbij hun hulp aanbieden. We zijn heel blij met de betrokkenheid van onze ouders, waarbij de ouderraad en onze klassenouders een belangrijke rol spelen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouder/kind gesprekken

Met de leerkracht kunt u altijd een afspraak maken. Daarnaast vinden meerdere keren per jaar gesprekken plaats naar aanleiding van het welbevinden of de leerontwikkeling. Dat kunnen gesprekken zijn tussen de leerkracht en de ouder, of met ouder, leerkracht en leerling.

Wij starten het schooljaar met een startgesprek. Het doel van dit gesprek is om het kind, de ouders en de nieuwe leerkracht(en) beter te leren kennen.

Overzicht oudergesprekken binnen een schooljaar

Startgesprek (augustus/september)

Voortgangsgesprek (november, facultatief)

Voorlopig advies gesprek (november, groep 8)

Rapportgesprek (februari/maart)

Rapportgesprek 2 (juni/juli, facultatief)

Communicatiesysteem

Om u goed te informeren maken wij gebruik van het communicatiesysteem Parro. Hiermee sturen we ook maandelijks onze nieuwsbrief. Wij adviseren ouders hiervoor de app te downloaden.

Op onze website kunt u veel (algemene) informatie vinden, u kunt ons ook volgen op Facebook en Instagram.

Voor het plaatsen van foto's op Parro/ op de sociale media / websites geeft u toestemming via Parro. Hierover wordt u jaarlijks geïnformeerd.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar is een informatieavond. Tijdens deze avond informeren wij de ouders

over onze manier van werken.

Klachtenregeling

Ondanks onze inzet om alles naar wens te laten verlopen op onze school kan het voorkomen dat u het gevoel hebt dat iets niet goed is gegaan, of dat de school in gebreke is gebleven. Als dit gebeurt dan betreuren we dit zeer, maar waar gewerkt wordt kunnen fouten worden gemaakt.

Bij wie kunt u terecht

In voorkomende gevallen vragen wij u te overleggen met de leerkracht van uw kind of met de persoon in kwestie om het probleem op te lossen of eventueel te herstellen. Als dit niet lukt vragen wij u contact op te nemen met de directie.

In sommige gevallen ondersteunt de medezeggenschapsraad d.m.v. advies aan ouders en/of directie. Mocht dit ook niet lukken en wilt u hier een klacht over indienen, dan kunt u informatie van de contactpersoon krijgen hoe u een klacht kunt indienen. Ook kan deze persoon u verder verwijzen hoe het een en ander verder in zijn werk gaat.

De contactpersoon van onze school is: Yvonne Bongers tel. op school 0251-234506. U kunt ook zelfstandig tot dit besluit komen, zonder de contactpersoon in te schakelen.

Landelijke commissie en het schoolbestuur

Indien het interne traject geen oplossing biedt, dan kan de klacht worden besproken met de externe vertrouwenspersoon van het schoolbestuur. Onze interne contactpersoon kan u in contact brengen met de externe contactpersoon.

U kunt ook terecht bij de de Klachtencommissie Onderwijs. Scholen dienen namelijk te beschikken over een klachtenregeling.

Onze school is aangesloten bij: Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC) Postbus 85191 3508 AD Utrecht Tel: 030-2809590 info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl

De klachtencommissie neemt na ontvangst van de schriftelijke klacht deze – mits de klacht qua termijn en inhoud – ontvankelijk is, in behandeling. Beide partijen (kla(a)g(st)er en school) worden altijd in de gelegenheid gesteld hun mening te geven (hoor en wederhoor). Na behandeling van de klacht, doet de Klachtencommissie uitspraak en geeft een advies aan het bestuur van de school. Het bestuur van de school beslist uiteindelijk wat er met dit advies gebeurt.

Zie hiervoor de informatie op de website: www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wij hechten veel waarde aan de ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie op onze school.

Ouders zetten zich op De Zevenhoeven in voor hand- en spandiensten in de klas, luizencontroles, het begeleiden van en naar excursies, maar ook door deelname in de ouderraad en medezeggenschapsraad.

De betrokkenheid van de ouders bij de school wordt door de directie en het team enorm gewaardeerd.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 33,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8
- Koningsspelen (sportdag) en sportwedstrijden
- Laatste schooldag
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Kamp Assumburg groep 7
- Kamp groep 8

De ouderbijdrage wordt jaarlijks geïnd door de ouderraad. De hoogte van het bedrag wordt jaarlijks vastgesteld.

Jaarlijks wordt er door de ouderraad een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd om activiteiten te organiseren, die zonder deze bijdrage niet mogelijk zouden zijn.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Kunt of wilt u deze vrijwillige bijdrage niet betalen, dan verzoeken wij u vriendelijk om contact met ons op te nemen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als kinderen ziek zijn of iets later op school komen, dient u ons dat te laten weten. Dit kunt u - bij voorkeur - laten weten via Parro-app.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente Heemskerk houdt toezicht op de verlofregeling. Als u verlof wilt aanvragen dan moet u ruim van tevoren contact opnemen met de directeur en een aanvraagformulier invullen. Hij kan u dan precies vertellen wat er mogelijk is en hoe u verlof moet aanvragen. In een aantal bijzondere gevallen is extra verlof mogelijk. Voor de volledige regelgeving t.a.v. schoolverzuim verwijzen wij u naar de website van het schoolbestuur: www.opoijmond.nl

Ouders kunnen verlof aanvragen door middel van het invullen van een formulier dat kan worden gedownload van de website of kan worden opgehaald bij de directeur. De directeur zal zo nodig aanvullende informatie opvragen en in bijzondere gevallen overleggen met de leerplichtambtenaar.

Onder verlof valt tevens tandarts -en doktersbezoek, therapie of onderzoek. Ook voor dit verlof dient u een aanvraag in te dienen bij de directeur.

Ongeoorloofd afwezig

Wanneer een ouder geen toestemming heeft voor extra verlof voor zijn/haar kinderen en de kinderen toch van school houdt, dan is de directeur verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar zal de ouder(s) in dat geval oproepen en kan ertoe besluiten proces-verbaal op te maken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Leerling volgsysteem

Wij werken met het leerlingvolgsysteem van CITO. Vanaf groep 3 worden de leerlingen 2 keer per jaar getoetst op verschillende vakgebieden. In verschillende leerjaren komen technisch lezen, begrijpend lezen, (werkwoord)spelling en rekenen aan bod.

In groep 7 en 8 worden de leerlingen getoetst om het (voorlopig) advies voor het vervolgonderwijs mede te bepalen. Naast de toetsen wordt er naar de totaalontwikkeling van het kind gekeken. Denk hierbij aan werkhouding, gedrag en ondersteuningsbehoefte.

Methode toetsen

Bij diverse vakken wordt gewerkt met methode toetsen om te zien in welke mate de leerlingen de lesstof beheersen. Op basis van deze toetsen, de CITO's, ondersteuningsbehoefte, werkhouding en gedrag wordt gekeken of de leerling meedoet in de juiste aanpak. Mogelijk gaat een leerling meedoen in een andere aanpak, die beter past bij zijn/haar onderwijsbehoefte. De vorderingen en eventuele aanpassingen in onderwijsaanbod worden met ouders besproken.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

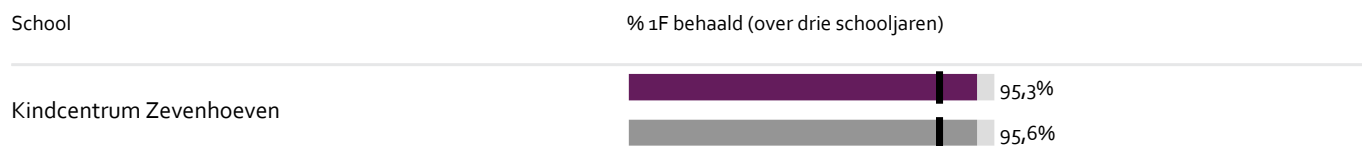
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

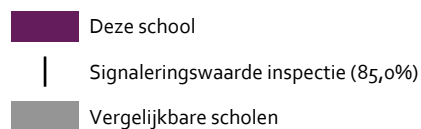
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

In groep 8 maken de kinderen in april de Centrale Eindtoets Basisonderwijs. Het eindadvies wordt niet alleen op deze toetsen gebaseerd, maar ook op onze ervaringen met het kind gedurende de tijd dat het op onze school heeft gezeten en de toetsen van het leerlingvolgsysteem. Het gemiddelde groepsresultaat de eindtoets zegt ook iets over het rendement van ons onderwijs en kan aanleiding zijn, waar nodig, dit bij te stellen.

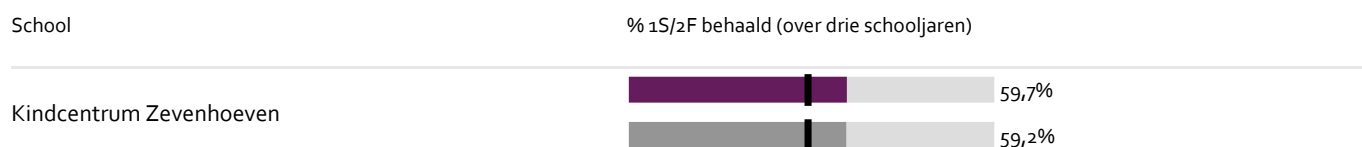
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



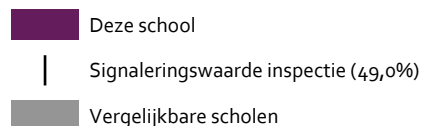
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?

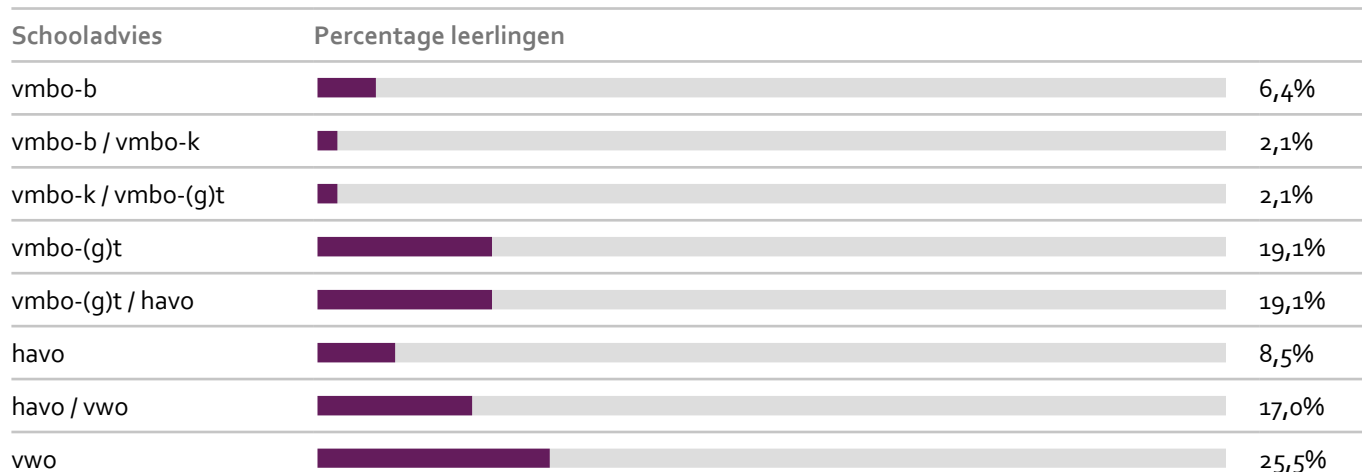


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

eigenaarschap

(zelf)vertrouwen

respect

De zeven gewoonten als basis voor de omgang met elkaar

'The Leader in Me' is een pedagogische leerlijn die kinderen op een speelse manier leert zichzelf richting te geven, gericht op persoonlijke groei en relaties met anderen. Met behulp van de zeven gewoonten geven kinderen leiding aan zichzelf en leren wij 'het goede te doen, ook als niemand kijkt.'

Het voorkomen van pesten

Voor pestproblemen zijn geen kant en klare oplossingen. Ieder geval van pesten heeft een andere oorzaak en heeft een eigen aanpak nodig. Eén ding staat voorop: op De Zevenhoeven wordt pesten niet getolereerd.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Met ingang van het schooljaar 2022-2023 gaan wij werken met het programma Kindbegrip.

Kindbegrip

Kindbegrip geeft ons regie, inzicht en overzicht in het sociaal-emotioneel leren van de leerlingen bij ons op school. Door een gestructureerde aanpak verliezen we geen leerlingen uit het oog, bepalen we welke leerlingen extra hulp kunnen gebruiken.

6 Schooltijden en opvang

Lestijden:

Op De Zevenhoeven werken we met een continuurooster. Dit wil zeggen dat kinderen op onze school overblijven. De overblijf is gratis en wordt verzorgd door de school. Wel is het belangrijk dat uw kind een (gezonde) lunch mee krijgt. Alle kinderen hebben dezelfde schooltijden: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: van 8.30 uur tot 14.15 uur woensdag: van 8.30 uur tot 12.15 uur (woensdagmiddag is er geen school)

Inlooptijd:

's Morgens om 8.20 uur gaat de deur open voor de leerlingen en zij mogen dan naar binnen. Om 8.30 uur gaat de bel. Dan moeten alle kinderen in de klas zitten en kunnen de lessen beginnen. Om 14.15 uur zijn de lessen afgelopen. We doen ons best om daarna zo spoedig mogelijk de kinderen te laten vertrekken.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Welschap](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en [Welschap](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Welschap](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Meivakantie	27 april 2023	07 mei 2023
Pinkstervakantie	27 mei 2023	04 juni 2023
Zomervakantie	22 juli 2023	03 september 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Lucas Warren (directeur)	maandag t/m vrijdag	8:30-16.30
groepsleerkracht	maandag t/m vrijdag	na schooltijd

U kunt natuurlijk altijd contact opnemen met de leerkracht, de leerkracht kunt u altijd na schooltijd aanspreken voor een kort overleg of om een afspraak te maken.

Korte mededelingen kunt u ook makkelijk via de Parro-app naar de leerkracht sturen.

