

Jaarverslag MR deelraad 2023 – 2024

De huidige samenstelling van de M.R. deelraad in schooljaar 2023-2024 is als volgt:

Geleding	Naam	Aftredend/herkiesbaar	Taak
Ouders	Renée Martens	September 2026	financiën
	Robert Welp	September 2025	lid
	Maarten Wolf	September 2024	voorzitter
Personeel	Cynthia Koopmans	September 2024	secretaris
	Laura Hekman	September 2026	lid
	Jenny van Keulen	September 2025	lid

Algemeen

Cynthia werd nieuw MR lid. Zij kwam in de plaats van Joram en nam zijn termijn over. Joram is niet meer werkzaam op het Kompas. Zij is ook herkiesbaar gesteld en gaat een nieuw termijn in volgend schooljaar. Gjelly bleef in de MR totdat iemand anders haar overnam. Dit is Laura geworden en begon aan een nieuw termijn.

Robert en Maarten worden komend schooljaar vervangen door 2 andere ouders. Aangezien zij dan geen kinderen meer op school hebben. Schooljaar 2024-2025 wordt Jenny de voorzitter.

De GMR-leden worden in de gelegenheid gesteld om trainingen te volgen om de deskundigheden van de individuele leden te vergroten. De cursussen MR start en MR begroting zijn in company georganiseerd voor zowel MR- als GMR-leden. Cynthia heeft hier gebruik van gemaakt.

Directie is tijdens het eerste gedeelte van de MR-vergadering aanwezig om zaken toe te lichten. Wanneer het onderwerp op de vergadering dit vraagt, schuift een andere deskundige vanuit de school aan.

De MR heeft in het schooljaar 2023-2024 in totaal 7 keer vergaderd.

Financiën

Er zijn geen uitgaven gedaan.

Belangrijkste besproken en behandelde onderwerpen:

- Er is een extra vergadering geweest over de sollicitatieprocedure van de nieuwe directie. Hierin is aangegeven wat wij als school zoeken. Ingeborg is na de kerstvakantie gestopt. Van het personeel zijn Jenny en Frank aanwezig geweest bij de gesprekken. Op het moment dat er een ouder mocht aansluiten, was dit Renee. Bianca van Erkelens was onze interim en is aangenomen als directrice en Sanne Zoontjes is aangenomen.
- Met de subsidie van de basisvaardigheden wordt er een extra leerkracht betaald, waardoor er 2 groepen 4 gemaakt konden worden en is er een extra onderwijsassistent van betaald.
- Gevoelsmatig is er meer ouderbijdrage binnen gekomen dit schooljaar. Ouders konden contant betalen, overschrijven en er werd in de nieuwsbrief van december nog een QR- code geplaatst.

- Groot schoolreis is 35 euro per leerling. Met de huidige ouderbijdrage van 15 euro is het grote schoolreis straks niet meer mogelijk. Als er 25 euro wordt gevraagd kan het Jeugdeducatiefonds misschien iets bijleggen.
- Traject GWGB+ is opgestart voor de school
- Er is een subsidie aangevraagd voor school en omgeving. Dit wordt samen gedaan met de Sterrenkijker. Beide scholen gaan 2 keer in de week naschools aanbod verzorgen. Dit gaat om basisvaardigheden en talentontwikkeling.
- Overstap van CITO naar IEP
- De financiën van de MR waren 79 euro. Dit is uitgegeven aan bedankjes voor Robert en Maarten.

Overige onderwerpen:

Naast de reguliere onderwerpen als het formatieplan, jaarverslag en beleidsdocumenten, wordt de MR op de hoogte gehouden van de voortgang op onderwerpen, zoals zaken rondom

De volgende onderwerpen zijn in schooljaar 2023-2024 aan bod gekomen;

- Taakverdeling M.R. deelraad (voorzitter, secretaris) vaststellen
- Rooster van aftreden aanpassen
- Verdeling de te lezen beleidsplannen
- Veiligheidsplan vaststellen
- Voorbereiding school ondersteuningsplan
- Voorbereiding begroting
- Leerlingenaantallen: aandacht voor groei/krimp school
- Speerpunten bespreken huidig schooljaar
- Zaken afstemmen met O.C. (inventarisatie en financieel verslag)
- Jaarverslag M.R. vorig schooljaar (inhoudelijk en financieel) vaststellen
- Inventariseren scholingsbehoefte
- Huishoudelijk regelement updaten indien nodig
- Aanwijzen deelnemer aan voorlichtingsavond bestuur inzake begroting volgend jaar.
- Begroting
- Stand van zaken rondom school ondersteuningsplan
- Stand van zaken rondom IT onderwijs en middelen binnen de school
- Schoolgids
- Huisvesting, hoe staat het gebouw ervoor?
- Veiligheid in en om school
- Stand van zaken alternatieve schoolweek
- Evaluatie fusie voorbereiden
- Stand van zaken nieuwe rekenmethode
- Stand van zaken nieuw volgsysteem
- Veiligheidsmonitor medewerkers
- Strategische beleidsplan2024-2028
- Opbrengsten IEP toetsen januari, wat zijn aandachtspunten
- Schoolplan
- Jaarplan evaluatie 23-24
- Jaarplan 24-25
- Tevredenheidspeiling medewerkers
- Schoolgids (instemming)
- Formatieplan
- Veiligheidsplan
- Nieuw voorstel MR vergaderingen: 8-7 i.p.v 1-7

- MR jaarplan 24-25
- Kascontrole O.C.
- Voorbereiding jaar en financieel verslag M.R. deelraad
- Evaluatie day-a-week school
- Evaluatie functioneren M.R. deelraad
- Veiligheidsmonitor leerlingen
- Subsidieaanvraag POVO
- Subsidieaanvraag brugfunctionaris
- Anders organiseren van onderwijs
- Werkverdelingsplan (instemming PMR)
- Vakantie
- Voorstel MR-vergaderdata 24/25
- Voorbereiden jaarplan 24/25
- Stand van zaken praktijkgerichte lessen